



Family Christian Academy, Inc.

Road 14 Km. 7 Bo. Cerrillo Hoyos P.O. Box 801155 Coto Laurel, Puerto Rico 00780-1155

Phone (787) 284-7778

fcaponcepr.org

familychristianacademy@fcaponcepr.org

4 de diciembre de 2024

Padres y encargados de estudiantes
Family Christian Academy

Bendiciones:

El proceso de matrícula para el año escolar 2025-2026 ha dado comienzo y se extenderá hasta el 31 de enero de 2025. Es importante que revisen los requisitos y se aseguren de que cumplen con todo lo estipulado para separar su espacio.

REQUISITOS MATRÍCULA ESTUDIANTES ACTIVOS PARA AÑO ESCOLAR 2025-2026

Los padres y/o encargados de estudiantes activos en FCA deberán:

1. Haber cumplido con **todos los requisitos** de nuestra **Política y Requisitos de Permanencia** estipulada en el Manual de Procedimientos y Disposiciones Reglamentarias de FCA (páginas 10-12), entre los que se encuentran:
 - Cumplimiento a tiempo del compromiso financiero. (*Si tiene deuda no podrá matricularse.*)
 - Haber asistido a por lo menos uno de los **RETIROS** para padres que realizó la Academia durante este año escolar 2024-2025.
 - El estudiante debe haber cumplido conductual y académicamente con las normas de la escuela.
 - Los padres o encargados deben haber apoyado la filosofía, visión, misión, procesos disciplinarios y administrativos de la Academia.
 - **El estudiante debe haber aprobado la clase de Biblia**
 - *Si al finalizar el año escolar 2024-2025 el estudiante no cumple con alguno de estos requisitos, aunque haya separado el espacio, no podrá formar parte de nuestra matrícula para el año 2025-2026.*
2. Para completar el proceso de matrícula deben acceder a **fcaponcepr.org**
 - Al entrar en la página debe seleccionar la pestaña de Admisiones presionará Matrícula Estudiantes Activo y completará formulario.
 - En la misma página, podrá acceder al documento de Verificación de Asistencia a Iglesia. Debe realizar la gestión para completar el mismo y tenerlo disponible al momento de llenar el formulario de matrícula para estudiantes activos.
 - Para finalizar acompañará el documento de verificación de asistencia a iglesia y someterá ("submit").
 - Su formulario será recibido por el personal administrativo y deberá visitar la oficina de Finanzas para separar su espacio con \$100.00, no reembolsables.
3. Las formas de pago son las siguientes:
 - A través del Banco Popular electrónicamente.
 - Débito directo-debe completar la autorización de débito directo y enviarla junto a identificación con foto a: lgonzalez@fcaponcepr.org
 - Enviar pago por correo a: P.O. Box 801155 Coto Laurel, Puerto Rico 00780-1155La fecha límite para separar espacio es en o antes del 31 de enero de 2025 y deberá haber completado el proceso descrito. Si para esta fecha no ha separado el espacio, se entenderá que no le interesa formar parte de nuestra matrícula y se procederá a ofrecer el espacio a otras personas en lista de espera.
4. **Antes de comenzar el próximo año escolar**, validará que el certificado de vacunación del estudiante esté vigente (papel verde) Los estudiantes de Kindergarten, Segundo grado, Cuarto grado, Sexto grado, Octavo grado y Décimo grado tramitarán el Certificado de Examen Oral.

INFORMACIÓN FINANCIERA

Concepto	Cantidad
<p>MATRÍCULA</p> <p>31 de mayo es el último día para pagar el 50% de la matrícula</p> <p>(de no pagar el 50% el espacio reservado quedará disponible para otro estudiante)</p> <p>Los pagos se realizarán a través del Banco Popular electrónicamente.</p> <p>(si salda antes del 30 de mayo tiene un descuento de \$25.00 por cada uno)</p>	<p>POR CADA ESTUDIANTE AL AÑO</p> <p>Primer a 12mo grado \$770.00</p> <p>Kínder \$740.00</p> <p>Estudiantes adicionales (HERMANOS)</p> <p>Primer a 12mo grado cada uno \$520.00</p> <p>Kínder \$490.00</p>
<p>MENSUALIDADES</p> <p>Las mensualidades pueden ser pagadas a través de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplicación de su Banca Online • Por TelePago 787-724-3652 o al 1-888-724-3652 <i>(solo los que tienen cuenta del Banco Popular)</i> • Libreta de Pago en el Banco Popular • Débito directo (1 o 15 de cada mes) • Enviar por correo a FCA 	<p>POR CADA ESTUDIANTE</p> <p>Kínder a Sexto grado \$245.00</p> <p>Séptimo a Duodécimo \$255.00</p> <p>Recargos luego del 15 de cada mes: \$ 25.00</p> <p>DESCUENTO POR HERMANO \$5.00</p>
<p>LIBROS</p> <p>Se darán instrucciones de compra</p> <p>Aproximadamente luego del 15 de abril de 2025</p>	<p>VARÍA LA CANTIDAD POR GRADO.</p>
<p>CUOTAS GRADUACIÓN</p>	<p>KINDERGARTEN \$200.00</p> <p>OCTAVO GRADO \$200.00</p> <p>DUODÉCIMO \$300.00</p> <p>Pagar en o antes del 15 de diciembre</p>
<p>FECHA PARA SALDAR EN O ANTES DEL 30 DE JUNIO DE 2025</p> <p>LUEGO DE ESTA FECHA SE COBRARÁ UN RECARGO DE \$50.00 POR MATRICULA TARDÍA POR HIJO. EL DINERO DE LA MATRÍCULA NO ES REMBOLSABLE.</p>	<p>DESDE MAYO VENTA DE LIBROS, UNIFORMES EN FAMILY STORE</p> <p>RECIBO DE MATERIALES KINDER A SEXTO GRADO 30 DE JULIO Y 1 DE AGOSTO</p>

Muchas gracias por su acostumbrada cooperación. Para información adicional debe comunicarse a nuestra oficina.

Cordialmente,



Hylsa E. García Velázquez
Directora

<p>RECORDATORIO</p> <p>REUNIÓN ANUAL DE PADRES</p> <p>jueves, 31 de julio de 2025 5:30pm</p>
<p>COMIENZO DE CLASES</p> <p>lunes, 11 de agosto de 2025</p>